



Algemene voorwaarden bij aangaan en uitvoering van opdrachten door MPMS Management en Advies

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen MPMS Management en Advies en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolger(s).

1. Grondslag offertes

Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en de uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. MPMS Management en Advies verricht de diensten naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting van MPMS Management en Advies heeft het karakter van een “inspannings-verplichting”, het bereiken van het beoogde resultaat kan niet worden gegarandeerd.

2. Terbeschikkingstelling van informatie, medewerkers en werkruimte door de opdrachtgever

Om de uitvoering van de opdracht zo goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die MPMS Management en Advies nodig heeft. Dit geldt ook voor het ter beschikking stellen van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van MPMS Management en Advies betrokken (zullen) zijn of worden. Wanneer MPMS Management en Advies daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever op zijn locatie kosteloos een eigen werkruimte met telefoonaansluitingen en gebruik van fax- en datanetaansluiting, alsmede reguliere kantoorfaciliteiten.

3. Het betrekken van derden bij de opdrachtn uitvoering

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtn uitvoering door de opdrachtgever of door MPMS Management en Advies geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

4. Tarieven en kosten van de opdracht

Het doen van prijsopgaven of het uitbrengen van offertes verplicht MPMS Management en Advies niet tot het uitvoeren van diensten. Prijzen worden opgegeven exclusief BTW (omzetbelasting), tenzij specifiek anders aangegeven. Wanneer naar het oordeel van de opdrachtgever sprake is van dienstverlening waarover geen BTW (omzetbelasting) behoeft te worden afgedragen, dient de opdrachtgever zulks duidelijk vooraf aan te geven. Een tussentijdse verandering van kosten die MPMS Management en Advies noodzaakt tot tariefaanpassing of aanpassing van andere hiervoor genoemde kostenvergoedingen, worden doorberekend. Van tariefwijzigingen wordt de opdrachtgever schriftelijk een maand tevoren in kennis gesteld. In het honorarium zijn geen rentekosten opgenomen, tenzij in de offerte anders is aangegeven.

5. Betalingsvoorwaarden

Het honorarium en de kosten zoals hiervoor genoemd worden beide maandelijks bij (voorschot) declaratie in rekening gebracht. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na declaratiedatum. Na die vervaldatum wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan MPMS Management en Advies met een beroep op de onzekerheidsexcerptie de uitvoering van de opdracht opschorten. Schiet de opdrachtgever op enigerlei wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor rekening van de opdrachtgever, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.

Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie).



6. Overmacht

Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken waarop MPMS Management en Advies geen invloed kan uitoefenen, en waardoor zij niet in staat is haar verplichtingen na te komen, MPMS Management en Advies kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de ander.

Voor zover MPMS Management en Advies ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandig waarde toekomt, is MPMS Management en Advies gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

7. Opdrachtuitvoering

Samen met de opdrachtgever wordt overlegd op welke wijze de opdracht het beste kan worden uitgevoerd. Wanneer door ziekte, overmacht of ten gevolge van andere oorzaken uitvoering van de opdracht tijdelijk niet mogelijk is, wordt – in overleg met de betrokken opdrachtgever – bezien op welke wijze alsnog opdrachtuitvoering kan plaatsvinden. Wanneer dit niet op redelijke termijn mogelijk blijkt, kan met instemming van beide partijen worden besloten tot voortijdige beëindiging van de opdracht. MPMS Management en Advies aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de directe of indirecte gevolgen van incidentele of onvoorziene uitval van een projectleider of adviseur, ongeacht de oorzaak van deze uitval.

8. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk

De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden te wijzigen. Indien de tussentijdse wijzigingen het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen beïnvloedt, meldt MPMS Management en Advies dit zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden. Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachtuitvoering ontstaat, brengt MPMS Management en Advies de noodzakelijke aanpassingen aan, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk, wordt dit als aanvullende opdracht aan de opdrachtgever bevestigd.

9. Duur en afsluiting van de opdracht

De duur van de opdracht kan behalve door de inspanning van MPMS Management en Advies worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die MPMS Management en Advies verkrijgt en de medewerking die wordt verleend door derden. MPMS Management en Advies kan niet van tevoren exact aangeven hoe lang de doorlooptijd voor het uitvoeren van de opdracht zal zijn, tenzij nadrukkelijk de doorlooptijd nader is overeengekomen. In financiële zin is de opdracht afgesloten, zodra de eindafrekening door de opdrachtgever is voldaan.

10. Annuleringskosten

Annulering tot een maand voor de datum van de start van de uitvoering is kosteloos. Bij annulering binnen een maand tot 14 dagen voor de geplande start van de uitvoering wordt 50% van de kosten in rekening gebracht. Bij annulering binnen 14 dagen voor de start van de uitvoering wordt 100% van de kosten in rekening gebracht.

Bij annulering door MPMS Management en Advies wegens ziekte of andere dringende omstandigheden, binnen 14 dagen voor de start van de uitvoering, wordt zorggedragen voor kwalitatief gelijkwaardige vervanging. Mocht dit niet lukken en zijn er voor de opdrachtgever annuleringskosten ten gevolge van



accommodatie-reservering ontstaan dan kan de opdrachtgever deze aan MPMS Management en Advies doorberekenen. Overige kosten kunnen niet in rekening worden gebracht bij MPMS Management en Advies.

11. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig met een opzegtermijn van een maand eenzijdig beëindigen., indien één van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet langer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventueel latere additionele opdrachtspecificaties. De beëindiging dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekend gemaakt. Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door de opdrachtgever, heeft MPMS Management en Advies vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie, waarbij het tot dan toe gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag als uitgangspunt wordt gehanteerd. MPMS Management en Advies mag haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruiken indien voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd, ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen.

MPMS Management en Advies behoudt daarbij aanspraak op betaling van declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.

Ingeval één van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsuitvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

12. Intellectuele eigendommen

Modellen, technieken, instrumenten, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor uitvoering van de opdracht en in het resultaat zijn opgenomen, zijn en blijven eigendom van MPMS Management en Advies. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van MPMS Management en Advies. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

12. Vertrouwelijkheid

MPMS Management en Advies is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. MPMS Management en Advies zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal zonder toestemming van MPMS Management en Advies aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van MPMS Management en Advies, zijn werkwijze en dergelijke, dan wel zijn rapportages ter inzage en/of beschikking stellen.

13. Aansprakelijkheid

Vanzelfsprekend spant MPMS Management en Advies zich maximaal in om naar beste vermogen en kennis in de gevraagde dienstverlening te voorzien. MPMS Management en Advies aanvaardt voor de geleverde dienstverlening echter geen resultaatsverplichting en/of aansprakelijkheid. Met name accepteert MPMS Management en Advies geen productaansprakelijkheid van de door MPMS Management en Advies te leveren diensten aan derden en de mogelijke gevolgen die door MPMS Management en Advies uitgebrachte adviezen – direct of indirect – voor opdrachtgever zouden kunnen hebben. Opdrachtgever vrijwaart MPMS Management en Advies dan ook nadrukkelijk van enige vorm van (product)aansprakelijkheid.

14. Toepasselijk recht en geschillenregeling



Op opdrachten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de uitvoering van opdrachten dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, worden beslecht door de desbetreffende Nederlandse bevoegde rechter.

15. Vindplaats en wijziging voorwaarden

Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Alkmaar.

Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de rechtsbetrekking met MPMS Management en Advies.

De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.

MPMS Management en Advies B.V., Heerhugowaard, 29 januari 2014.